

Fax: 0251 53938-13  
 E-Mail: akademie@avwl.de

### Anmeldung

(per Fax, E-Mail oder online im Mitgliederbereich unserer Internetseite unter *Fortbildung*)

<b>Veranstaltung:</b>	
<b>Termin/Ort:</b>	
<b>Vorname/Name:</b>	
<b>Vorname/Name:</b>	
<b>Apotheke:</b>	
<b>Straße:</b>	
<b>PLZ/Ort:</b>	
<b>E-Mail:</b>	
<b>Datum/Unterschrift:</b>	

### Allgemeine Informationen und Teilnahmebedingungen

- Teilnehmerzahl**  
 Die Teilnehmerzahl der Seminare ist begrenzt. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.
- Seminargebühr**  
 Die angegebenen Seminargebühren gelten jeweils pro Person und zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Hierin enthalten sind Seminargebühr, Seminarunterlagen und ggfls. (Tages-)Verpflegung.  
 Für Teilnehmer, die/deren Arbeitgeber nicht Mitglied des Apothekerverbandes Westfalen-Lippe e.V. (AVWL) sind, erhöht sich die Seminargebühr um 25 %.  
 Nichtmitglieder, die an unseren grundsätzlich kostenfreien Informationsveranstaltungen in Präsenz oder Live-Online teilnehmen, zahlen eine Aufwandspauschale von 25€ zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer.  
 Die Seminargebühren sind als Fortbildungskosten steuerlich absetzbar. Nach Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung. Bei einer kostenpflichtigen Veranstaltung erhalten Sie die Rechnung im Nachgang der Veranstaltung.  
 Die AVWL AKADEMIE ist eine Einrichtung der AVWL Wirtschaftsgesellschaft mbH. Die Rechnungstellung erfolgt durch die AVWL Wirtschaftsgesellschaft mbH, Münster.  
 Der in der Rechnung ausgewiesene Betrag ist mit Zugang der Rechnung zur Zahlung fällig. Bitte überweisen Sie die Seminargebühr nach Erhalt der Rechnung auf das angegebene Konto. Zahlung ohne Abzug! Bitte beachten Sie, dass ein SEPA-Lastschriftmandat für den Apothekerverband Westfalen-Lippe e.V. nicht automatisch für die AVWL AKADEMIE, eine Einrichtung der AVWL Wirtschaftsgesellschaft mbH, gilt, so dass eine Überweisung der Seminargebühr erforderlich ist. Falls Sie auch ein SEPA-Lastschriftmandat für Seminargebühren wünschen, bitten wir um Nachricht.
- Tagungsort**  
 Bei Anmeldungen für Präsenz-Seminare wird Ihnen das Tagungsort nach erfolgter Anmeldung im Bestätigungsschreiben mitgeteilt.  
 Die Veranstaltungsorte der Informations- und Fortbildungsveranstaltungen können Sie den entsprechenden Einladungen entnehmen. Ihre verbindliche Anmeldung benötigen wir, um für ausreichend Plätze und Verpflegung sorgen zu können. Beachten Sie jedoch bitte, dass Sie – im Gegensatz zu Seminaranmeldungen – keine Bestätigung mehr erhalten!
- Datenschutz**  
 Die auf Ihrer Anmeldung von Ihnen angegebenen Daten verwenden wir ausschließlich für seminarbezogene Zwecke. Mit Ihrer Seminaranmeldung erklären Sie sich mit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen und geschäftlichen Daten im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen einverstanden.
- Seminarunterlagen**  
 Die Ihnen im Rahmen des Seminars überlassenen Arbeitsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt. Eine weitere Verwertung, insbesondere Vervielfältigung, ist ohne Zustimmung des Urhebers nicht gestattet. Aus diesem Grunde sind wir auch nicht befugt, Seminarunterlagen an Interessenten weiterzugeben, die nicht am Seminar teilgenommen haben.
- Rücktritt/Stornierung**  
 Eine kostenfreie Stornierung ist nur bis 14 Werktage vor Seminartermin (bei Live-Online-Seminaren bis 3 Werktage) und in schriftlicher Form möglich. Bei späteren Abmeldungen müssen wir die volle Seminargebühr erheben. Dies gilt auch im Krankheitsfall. Auch bei Nichterscheinen am Seminartag wird die volle Gebühr fällig. Sollten Sie verhindert sein, empfehlen wir Ihnen, nach Möglichkeit kurzfristig eine/n Ersatzteilnehmer/in zu benennen.  
 Bei Absage des Seminars wegen nicht ausreichender Teilnehmerzahl, Krankheit des Referenten, höherer Gewalt oder sonstigen unvorhersehbaren Ereignissen besteht kein Anspruch auf Durchführung der Veranstaltung. Ihnen dadurch entstandene Kosten (z. B. Reisekosten, Arbeitsausfall, Vertretung pp.) können wir nicht ersetzen.

**Mit der Seminaranmeldung erkennen Sie diese Teilnahmebedingungen an.**